



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

**Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado**

Via Nicholas Green snc – 88812 – CRUCOLI

Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471

Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797

E-mail: kric819002@istruzione.it Pec: [kric819002@pec.istruzione.it](mailto:kric819002@pec.istruzione.it)

**Circ. n. 038/2024**

**Crucoli, 03/05/2024**

Al personale Docente

Agli alunni delle classi II e V della scuola primaria

Ai genitori

p.c. DSGA Atti

– Sito Web

**OGGETTO: Prove INVALSI – a.s. 2023/2024 – Indicazioni operative – Disposizione di servizio - Scuola Primaria**

In riferimento a quanto indicato in oggetto, si comunica che le prove INVALSI 2024 per le classi II e V della Scuola primaria, si svolgeranno secondo il seguente calendario:

**Lunedì 6 maggio 2024 - INGLESE**

<b>Classe V A</b> Aula Tempo - <b>30 min. Reading e 30 m. Listening</b> ORE 09.00 – 9:45 Reding dalle 10; 00 alle 10;15 Pausa 10; 15 – 11;15 Listering	<b>Classe V B</b> Aula Tempo - <b>30 min. Reading e 30 m. Listening</b> ORE 09.00 – 9:45 Reding dalle 10; 00 alle 10;15 Pausa 10; 15 – 11;15 Listering
Docente Somministratore: <b>MAZZEI Clara</b>	Docente Somministratore: <b>IANNI Laura</b>

**Martedì 7 maggio 2024 - ITALIANO**

<b>Classe II A</b> Aula ORE 09.00 – 10.00 Tempo - 45 min.
Docente Somministratore: <b>MAZZEI Clara</b>

<b>Classe V A</b> Aula ORE 10.30 – 12.45 Tempo - <b>75 min. + 10 m. per rispondere al Questionario</b>	<b>Classe V B</b> Aula ORE 10.30 – 12.45 Tempo - <b>75 min. + 10 m. per rispondere al Questionario</b>
Docente Somministratore: <b>RIGANELLO Maria Cristina</b>	Docente Somministratore: <b>PUNELLI Marianna</b>

**Giovedì 9 maggio 2024 – MATEMATICA**

<b>Classe II A</b> Aula ORE 09:00 – 10.15 Tempo - 45 min.
Docente Somministratore: <b>MAZZEI Clara</b>

<b>Classe V A</b> Aula ORE 10.15 – 12.30 Tempo - <b>75 min. + 10 m. per rispondere al Questionario</b>	<b>Classe V B</b> Aula ORE 10.15 – 12.30 Tempo - <b>75 min. + 10 m. per rispondere al Questionario</b>
Docente Somministratore: <b>PUNELLI Marianna</b>	Docente Somministratore: <b>CALIGIURI Silvana</b>

I docenti somministratori si atterranno alle disposizioni contenute nei documenti in allegato:

- Manuale per il Docente Somministratore
- Protocollo di Somministrazione

- Manuale inserimento risposte

## **ADEMPIMENTI DEI DOCENTI SOMMINISTRATORI**

I docenti somministratori sono tenuti a

- partecipare alla riunione preliminare nella giornata di somministrazione 15 minuti prima della somministrazione e ritirare il materiale necessario (fascicoli e file mp3);
- prendere conoscenza in modo approfondito del protocollo di somministrazione e delle procedure descritte nel manuale del somministratore prima della data prevista per la somministrazione;
- procedere alla etichettatura dei fascicoli secondo quanto indicato nel manuale del somministratore;
- procedere alla somministrazione dei fascicoli che sono distinti per colore secondo le materie e le classi;
- assicurarsi che ciascun allievo riceva in modo corretto i materiali appositamente predisposti;
- somministrare le prove nel modo indicato nel manuale del somministratore;
- assicurarsi che la somministrazione avvenga nei tempi stabiliti;
- presenziare fino al termine del percorso della prova degli alunni che fruiscono di tempi aggiuntivi
- alla fine della somministrazione, raccogliere tutti i fascicoli (sia quelli compilati che quelli eventualmente inutilizzati) e consegnare tutta la documentazione al dirigente scolastico o a un suo delegato;
- vigilare e coordinare nel rispetto delle modalità correlate alla somministrazione delle prove secondo le indicazioni operative del Protocollo di somministrazione/Manuale del Somministratore.

**La correzione e l'inserimento delle risposte sul Modulo Web si svolgeranno, per la regione Calabria, dall' 11 al 15 maggio.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Alessandro Turano**

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*